



COMUNE DI PERTUSIO
CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

RELAZIONE
DI FINE MANDATO ANNI 2017/2021

(Articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)

Premessa

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2,178, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) Sistema e esiti nei controlli interni;
- b) Eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) Azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) Situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) Azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità – costi;
- f) Quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Tale relazione, redatta secondo lo schema tipo "C" del Decreto Ministero Interno del 26.04.2013, è sottoscritta dal Sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e trasmessa alla sezione regionale di controllo della Corte dei Conti.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale o provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro quindici giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del tuel e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

Le informazioni di seguito riportate sono previste per le province e per tutti i comuni.

PARTE I – DATI GENERALI

1.1 Popolazione residente al 31-12-anno n-1

2017	2018	2019	2020	2021	Variazione nel quinquennio
764	759	743	743	743	-21

Popolazione straniera residente al 31-12-anno n-1

	2017	2018	2019	2020	2021	Variazione nel quinquennio
Comunitari	16	17	20	21	22	6
Extra-Comunitari	3	4	5	6	5	2
Totale	19	21	25	27	27	8

Incremento popolazione straniera rispetto l'incremento popolazione complessivo

Incremento popolazione straniera	Incremento popolazione complessivo	Variazione
-21	8	-13

1.2 Organi politici

ELEZIONI AMMINISTRATIVE DEL 5 GIUGNO 2016

GIUNTA: Sindaco CRESTO Antonio

Assessori: NEGRO FRER Luciano (Vice Sindaco) e CRESTO Valentina

CONSIGLIO COMUNALE.

Presidente CRESTO Antonio

Consiglieri: NEGRO FRER Luciano (Vice Sindaco), CRESTO Valentina, POMATTO Antonio, TOMMASI Maria Caterina, FERRARO Mirko, COSTA Emanuela, POMATTO Piero, BUDELLO Sandro, PEZZETTI TONION Sara, FIERRO Antonio Donato

Composto da 11 componenti.

Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 20 del 30/07/2019 è stato surrogato il consigliere comunale Sig. Fierro Donato Antonio con il Sig. Pascutto Fedele. Con successiva deliberazione di Consiglio Comunale n. 25 del 25/09/2019 è stato surrogato il consigliere comunale Sig. Pascutto Fedele con la Sig.ra Bonato Lucia.

1.3 Struttura organizzativa

Organigramma: indicare le unità organizzative dell'ente (settori, servizi, uffici, ecc.)

Direttore: //

Segretario:

Dott. Luigi CUNTI, Segretario comunale a scavalco fino al 31/07/2016
Dott. Alberto CORSINI, Segretario comunale a scavalco dal 01/08/2016 al 31/08/2016
Dott. Luigi CUNTI, Segretario comunale a scavalco dal 01/09/2016 al 15/09/2016
Dott. Alberto CORSINI, Segretario comunale a scavalco dal 16/09/2016 al 30/09/2016
Dott. Luigi CUNTI, Segretario comunale a scavalco dal 01/10/2016 al 30/11/2016
Dott.ssa SFERRUZZA Maria Grazia, Segretario comunale a scavalco dal 01/12/2016 al 20/12/2016
Dott. Luigi CUNTI, Segretario comunale a scavalco dal 21/12/2016 al 18/03/2018
Dott. Alberto CORSINI, Segretario comunale a scavalco dal 19/03/2018 al 31/03/2018
Dott. Alberto CORSINI, Segretario comunale a scavalco dal 23/04/2018 al 27/04/2018
Dott. Alberto CORSINI, Segretario comunale a scavalco dal 21/05/2018 al 01/06/2018
Dott. Alberto CORSINI, Segretario comunale a scavalco dal 18/06/2018 al 27/06/2018
Dott. Pietro Antonio DI MONTE, Segretario comunale a scavalco dal 09/07/2018 al 24/08/2018
Dott. Alberto CORSINI, Segretario comunale a scavalco dal 25/08/2018 al 09/09/2018
Dott. Pietro Antonio DI MONTE, Segretario comunale a scavalco dal 10/09/2018 al 31/10/2018
Dott. Umberto BOVENZI, Segretario comunale a scavalco dal 28/11/2018 al 30/11/2018
Dott. Claudio GIACHINO, Segretario comunale a scavalco dal 03/12/2018 ad oggi

Numero dirigenti: 0

Numero posizioni organizzative: 3 = a) servizio amministrativo-contabile-tributi-scuole-elettorale-stato civile-demografici b) ufficio tecnico lavori pubblici, c) edilizia privata.

Numero totale personale dipendente:

dal 05/06/2016 al 02/10/2017 n. 5 dipendenti di cui n. 4 a tempo pieno e n. 1 part-time 18 ore

dal 03/10/2017 n. 4 dipendenti di cui n. 3 a tempo pieno e n. 1 part-time 18 ore

1.4 Condizione giuridica dell'ente: Indicare se l'ente è commissariato o lo è stato nel periodo del mandato e, per quale causa, ai sensi dell'art. 141 e 143 del TUOEL:

Il Comune non è stato mai commissariato nel corso del quinquennio.

1.5 Condizione finanziaria dell'ente: Indicare se l'ente ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del TUOEL, o il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243- ter, 243 – quinquies del TUOEL e/o del contributo di cui all'art 3 bis del D.L. n 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.

L'Ente non ha dichiarato il dissesto finanziario né il predissesto nel periodo del mandato, né ha mai ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243 ter e 243 quinquies del Tuel e/o del contributo di cui all'art. 3 bis del D.L. n. 174/2013, convertito nella legge n. 213/2013. **Ne sono mai stati riconosciuti debiti fuori bilancio.**

1.6 Situazione di contesto interno/ esterno: descrivere in sintesi, per ogni settore/ servizio fondamentale, le principali criticità riscontrate e le soluzioni realizzate durante il mandato (non eccedere le 10 righe per ogni settore):

Non si evidenziano criticità particolari. Nel periodo si è riscontrata una leggera ripresa delle attività economiche presenti sul territorio rispetto alla grave crisi economica che hanno subito le aziende negli

anni precedenti pur non potendo affermare di certo che la crisi sia stata del tutto superata. A tal fine l'amministrazione ha calmierato le tariffe e le tasse per non incrementare la pressione fiscale sui cittadini. L'amministrazione è stata sempre attenta e vigile alle dinamiche sociali anche con oggettivi stanziamenti di bilancio intervenendo, previa segnalazione dei servizi sociali del CISS 38 di Cuornè, a sostenere i nuclei in difficoltà.

2 Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturale deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUOEL): indicare il numero dei parametri obiettivi di deficitarietà risultati positivi all'inizio ed alla fine del mandato:

ANNO 2016: Parametri positivi n. 0

ANNO 2017: Parametri positivi n. 0

ANNO 2018: Parametri positivi n. 0

ANNO 2019: Parametri positivi n. 0

ANNO 2020: Parametri positivi n. 0

ANNO 2021: Ancora da approvare il rendiconto

PARTE II – DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

1. Attività Normativa: Indicare quale tipo di atti di modifica statutaria o di modifica/ adozione regolamentare l'ente ha approvato durante il mandato elettivo. Indicare sinteticamente anche le motivazioni che hanno indotto alle modifiche.

1.1 Numero di atti adottati durante il mandato

ORGANISMO E NUMERO DI ATTI	2017	2018	2019	2020	2021
CONSIGLIO COMUNALE	23	27	32	37	0
GIUNTA COMUNALE	55	45	63	75	13
DECRETI DEL SINDACO	1	1	2	6	2

1.2 Adozione di modifica/adozione regolamentare durante il mandato

L'Ente durante il mandato elettivo ha adottato i sotto elencati atti di adozione o modifica regolamentare:

- Delibera C.C. n. 33 del 28/07/2016 "Modifiche al Regolamento di contabilità";
- Delibera C.C. n. 37 del 20/09/2016 "Revoca deliberazione del Consiglio Comunale n. 24 del 18/06/2015 ad oggetto: " Approvazione nuovo Regolamento edilizio comunale;
- Delibera C.C. n. 17 del 22/06/2018 "Nuovo Regolamento Edilizio";

- Deliberazione C.C. n. 11 del 26/02/2019 “Approvazione Regolamento intercomunale di protezione civile ”;
- Deliberazione C.C. n. 15 del 06/05/2019 “Approvazione Regolamento intercomunale di protezione civile”;
- Deliberazione C.C. n. 23 del 30/07/2019 “Approvazione Regolamento Albo Fornitori On line”;
- Deliberazione C.C. n. 19 del 20/07/2020 “Approvazione Regolamento Tari”;
- Deliberazione C.C. n. 20 del 20/07/2020 “Approvazione Regolamento per l’ applicazione della Nuova Imu”;

2. Attività tributaria.

2.1 Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento.

Nel corso dell’intero mandato, l’oculata gestione dell’Amministrazione ha consentito il mantenimento di livelli fiscali adeguati alla realtà socio-economica ed al periodo di crisi economica in atto L’Amministrazione per facilitare il pagamento delle tasse è stata sempre attenta ad agevolare i cittadini in tutti i modi possibili e consentiti.

2.1.1. IMU: indicare le tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali, solo per Imu):

ANNO 2017:

ALiquota 4,00 per mille

(per abitazione principale nelle categorie catastali A/1, A/8 e A/9, e relative pertinenze)
 Detrazione abitazione principale solo cat. A/1, A/8 e A79 e relative pertinenze (una sola per cat. C/6, C/2 e C/7): €. 200,00

ALiquota 7,6 per mille

(per tutti gli immobili del gruppo catastale “D” immobili produttivi)

ALiquota 7,6 per mille

(per tutti gli altri immobili comprese aree edificabili)

ANNO 2018:

ALiquota 4,00 per mille

(per abitazione principale nelle categorie catastali A/1, A/8 e A/9, e relative pertinenze)
 Detrazione abitazione principale solo cat. A/1, A/8 e A79 e relative pertinenze (una sola per cat. C/6, C/2 e C/7): €. 200,00

ALiquota 7,6 per mille

(per tutti gli immobili del gruppo catastale “D” immobili produttivi)

ALiquota 7,6 per mille

(per tutti gli altri immobili comprese aree edificabili)

ANNO 2019:

ALiquota 4,00 per mille

(per abitazione principale nelle categorie catastali A/1, A/8 e A/9, e relative pertinenze)
 Detrazione abitazione principale solo cat. A/1, A/8 e A79 e relative pertinenze (una sola per cat. C/6, C/2 e C/7): €. 200,00

ALiquota 7,6 per mille

(per tutti gli immobili del gruppo catastale “D” immobili produttivi)

ALiquota 7,6 per mille

(per tutti gli altri immobili comprese aree edificabili)

ANNO 2020: : viene istituita la “ Nuova Imu “. Dal 2020 Imu e Tasi confluiranno in un'unica imposta:

ALIQ. COMUNALE	ALIQ. STATO	TIPOLOGIA IMMOBILI
0,58%	0%	Unità abitativa adibita ad abitazione principale se in categoria catastale A1, A8, A9 e relative pertinenze (una sola per ciascuna categoria catastale C2, C6 e C7)
Esente	Esente	Abitazioni principali (categorie A/2-A/3-A/4-A/5-A/6-A/7) e pertinenze (Per pertinenze dell'abitazione principale si intendono esclusivamente quelle classificate nelle categorie catastali C/2, C/6 e C/7 , nella misura massima di un'unità pertinenziale per ciascuna delle categorie catastali indicate, anche se iscritte in catasto unitamente all'unità ad uso abitativo)
0,28%	0,76%	Fabbricati classificati nella categoria catastale D con esclusione della categoria D/10
0,76%	0%	Aree edificabili
0,94%	0%	Altri fabbricati
0,94 %	0%	Unità abitativa concessa dal proprietario in uso gratuito a parenti di primo grado in linea retta, che la occupano quale loro abitazione principale e vi risiedono anagraficamente con relative pertinenze
0%	0%	Fabbricati rurali ad uso strumentale si cui all' art.9 comma 3-bis D.L. n.557/93

ANNO 2021: viene istituita la “ Nuova Imu “. Dal 2020 Imu e Tasi confluiranno in un'unica imposta:

ALIQ. COMUNALE	ALIQ. STATO	TIPOLOGIA IMMOBILI
0,58%	0%	Unità abitativa adibita ad abitazione principale se in categoria catastale A1, A8, A9 e relative pertinenze (una sola per ciascuna categoria catastale C2, C6 e C7)
Esente	Esente	Abitazioni principali (categorie A/2-A/3-A/4-A/5-A/6-A/7) e pertinenze (Per pertinenze dell'abitazione principale si intendono esclusivamente quelle classificate nelle categorie catastali C/2, C/6 e C/7 , nella misura massima di un'unità pertinenziale per ciascuna delle categorie catastali indicate, anche se iscritte in catasto unitamente all'unità ad uso abitativo)
0,28%	0,76%	Fabbricati classificati nella categoria catastale D con esclusione della categoria D/10
0,76%	0%	Aree edificabili
0,94%	0%	Altri fabbricati
0,94 %	0%	Unità abitativa concessa dal proprietario in uso gratuito a parenti di primo grado in linea retta, che la occupano quale loro abitazione principale e vi risiedono anagraficamente con relative pertinenze
0%	0%	Fabbricati rurali ad uso strumentale si cui all' art.9 comma 3-bis D.L. n.557/93

2.1.2. TASI: indicare le principali aliquote applicate, detrazioni, percentuale tributo per immobili occupati da soggetto diverso dal titolare del diritto reale:

ANNO 2017:

Altri fabbricati	aliquota 1,8 per mille
Immobili D	aliquota 1,8 per mille
Abitazione principale	aliquota 1,8 per mille (solo cat. A/1, A/8 e A/9)
Fabbricati strumentali	esente
Immobili cat. D10	esente
Aree edificabili	esente

ANNO 2018:

Altri fabbricati	aliquota 1,8 per mille
Immobili D	aliquota 1,8 per mille
Abitazione principale	aliquota 1,8 per mille (solo cat. A/1, A/8 e A/9)
Fabbricati strumentali	esente
Immobili cat. D10	esente
Aree edificabili	esente

ANNO 2019:

Altri fabbricati	aliquota 1,8 per mille
Immobili D	aliquota 1,8 per mille
Abitazione principale	aliquota 1,8 per mille (solo cat. A/1, A/8 e A/9)
Fabbricati strumentali	esente
Immobili cat. D10	esente
Aree edificabili	esente

La Tasi rimane in vigore fino al 31/12/2019. Dal 1° gennaio 2020 Imu e Tasi confluiscono in una unica imposta.

2.1.3. Addizionale Irpef: applicata per scaglioni di reddito:

ANNO 2017:

- 1° scaglione	- da 0 a 15.000 euro:	aliquota 0,41%
- 2° scaglione	- da 15.000 a 28.000 euro:	aliquota 0,43%
- 3° scaglione	- da 28.000 a 55.000 euro:	aliquota 0,45%
- 4° scaglione	- da 55.000 a 75.000 euro:	aliquota 0,48%
- 5° scaglione	- oltre 75.000 euro :	aliquota 0,50%

ANNO 2018:

- 1° scaglione	- da 0 a 15.000 euro:	aliquota 0,41%
- 2° scaglione	- da 15.000 a 28.000 euro:	aliquota 0,43%
- 3° scaglione	- da 28.000 a 55.000 euro:	aliquota 0,45%
- 4° scaglione	- da 55.000 a 75.000 euro:	aliquota 0,48%
- 5° scaglione	- oltre 75.000 euro :	aliquota 0,50%

ANNO 2019

1° scaglione	- da 0 a 15.000 euro:	aliquota 0,41%
2° scaglione	- da 15.000 a 28.000 euro:	aliquota 0,43%
3° scaglione	- da 28.000 a 55.000 euro:	aliquota 0,45%
4° scaglione	- da 55.000 a 75.000 euro:	aliquota 0,60%
5° scaglione	- oltre 75.000 euro :	aliquota 0,80%

ANNO 2020

1° scaglione	- da 0 a 15.000 euro:	aliquota 0,41%
2° scaglione	- da 15.000 a 28.000 euro:	aliquota 0,43%
3° scaglione	- da 28.000 a 55.000 euro:	aliquota 0,45%
4° scaglione	- da 55.000 a 75.000 euro:	aliquota 0,60%
5° scaglione	- oltre 75.000 euro :	aliquota 0,80%

ANNO 2021

1° scaglione	- da 0 a 15.000 euro:	aliquota 0,41%
2° scaglione	- da 15.000 a 28.000 euro:	aliquota 0,43%
3° scaglione	- da 28.000 a 55.000 euro:	aliquota 0,45%
4° scaglione	- da 55.000 a 75.000 euro:	aliquota 0,60%
5° scaglione	- oltre 75.000 euro :	aliquota 0,80%

2.1.4. Prelievi sui rifiuti: indicare il tasso di copertura e il costo pro-capite

Prelievi sui rifiuti	2017	2018	2019	2020	2021
Tipologia di prelievo	TARI	TARI	TARI	TARI	TARI
Tasso di copertura	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00% **
Costo del servizio procapite	144,42	124,39	125,79	125,99	127,26

** Dato di previsione

3. Attività amministrativa.

3.1. Sistema ed esiti dei controlli interni: analizzare l'articolazione del sistema dei controlli interni, descrivendo gli strumenti, le metodologie, gli organi e gli uffici coinvolti nell'attività ai sensi degli articoli 147 e ss. Del TUOEL.

L'attività dei controlli interni è stata svolta sulla base del Regolamento dei controlli interni approvato con deliberazione consiliare n. 2 del 29/01/2013 ai sensi dell'art. 147 del d.lgs 267/2000 (Tuel). Sono stati attivati i seguenti controlli:

1. controllo di regolarità amministrativa e contabile: ha lo scopo di garantire la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.
2. controllo di gestione: ha lo scopo di verificare l'efficacia, l'efficienza e l'economicità dell'azione amministrativa, al fine di ottimizzare anche mediante tempestivi interventi correttivi il rapporto tra obiettivi e azioni realizzate, nonché tra risorse impiegate e risultati.
3. controllo sugli equilibri finanziari: ha lo scopo di garantire il costante monitoraggio degli equilibri finanziari della gestione di competenza, della gestione dei residui e della gestione di cassa, anche ai fini della realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica determinati dal patto di stabilità interno.

Il sistema dei controlli è attuato nel rispetto del principio di distinzione tra funzioni di indirizzo e compiti di gestione.

3.1.1. Controllo di gestione: indicare i principali obiettivi inseriti nel programma di mandato e il livello della loro realizzazione alla fine del periodo amministrativo, con riferimento ai seguenti servizi/settori:

- Personale: a titolo di esempio, razionalizzazione della dotazione organica e degli uffici;

Per quanto attiene al personale lo stesso è rimasto invariato sia nel numero che nelle persone per tutto il periodo di mandato.

Rapporto personale/popolazione:

2017	2018	2019	2020	2021
Abitanti 764	Abitanti 759	Abitanti 743	Abitanti 743	Abitanti 743
Dipendenti 4				
Rapporto 1/191	Rapporto 1/190	Rapporto 1/186	Rapporto 1/186	Rapporto 1/186

Personale in servizio e dotazione organica:

	2017	2018	2019	2020	2021
Dotazione organica	Cat. B4 n. 1				
	Cat. C2 n. 1				
	Cat. D4 n. 2				
Personale in servizio	Cat. B4 n. 1				
	Cat. C2 n. 1				
	Cat. D4 n. 2				

Personale in servizio suddiviso per aree:

	2017	2018	2019	2020	2021
Area Tecnica manuntentiva	2	2	2	2	2
Area amministrativo-contabile	2	2	2	2	2

Lavori pubblici: a titolo di esempio, quantità investimenti programmati e impegnati a fine del periodo (elenco delle principali opere):

ANNO 2017:

- lavori di manutenzione straordinaria vari presso le Scuole dell'infanzia e Primaria, tra cui sostituzione vetri in entrambe le scuole. €. 16.755,48
- interventi sostitutivi per la messa in sicurezza fabbricati €. 7.639,64
- sostituzione apparecchi per illuminazione campi da bocce esterni: €. 579,50
- lavori manutenzione coperture loculi €. 15.400,00

ANNO 2018:

- lavori di manutenzione straordinaria vari presso le Scuole dell' Infanzia e Primaria, tra cui sostituzione vetri in entrambe le scuole, manutenzione frigorifero mensa scolastica per un totale complessivo di €. 5.131,30,
- forniture opere eseguite presso Bocciodromo €. 6.100,00
- lavori di manutenzione straordinaria presso spogliatoio campo di calcio su impianto termico e sanitario €. 12.596,06
- acquisto pc per ufficio anagrafe €. 994,30
- riparazione antifurto presso magazzino €.2.061,80
- manutenzioni caldaie bocciodromo e municipio €. 719,80
- manutenzione copertura bocciodromo €. 427,00
- cofinanziamento adeguamento rete illuminazione €. 5.000,00
- incarico straordinario per adeguamento obbligatorio alla normativa regionale €. 1.205,36
- lavori di manutenzione straordinaria sostituzione cancello cimitero €. 1.281,00

ANNO 2019:

- lavori di manutenzione straordinaria vari presso le Scuole dell' Infanzia e Primaria e Municipio €. 14.197,80
- lavori di adeguamento della rete di illuminazione pubblica (con contributo regionale) €. 55.000,00
- lavori vari di manutenzione straordinaria sugli edifici comunali €. 8.540,00
- interventi efficientamento energetico su bocciodromo comunale (con contributo Ministero sviluppo economico) €. 50.000,00
- incarico straordinario per adeguamento obbligatorio alla normativa vigente €. 3.172,00
- messa in sicurezza di scuole, strade, edifici pubblici (con contributo ministeriale) €. 40.000,00
- per acquisto rateizzato di fabbricato e terreno adiacente magazzino comunale €. 50.000,00
- manutenzione straordinaria con fondi P.M.O erogati dalla Unione Montana della Val Gallenca €. 101.000,00

ANNO 2020:

- lavori di manutenzione straordinaria vari presso le Scuole dell' Infanzia e Primaria e Municipio €. 21.490,00
- installazione pensilina Scuola Primaria con contributo ministeriale a favore dei comuni al di sotto di 1.000 abitanti €. 11.598,00
- fornitura arredi scuole (con fondi Pon €. 3.000,00
- per interventi efficientamento energetico: illuminazione campo di calcio e rifacimento impianto termico Scuola Primaria €. 69.400,00
- acquisto area nel centro abitato €. 12.906,45
- per spese notarili per acquisizione immobile e sua demolizione finalizzata alla messa in sicurezza. €. 2.200,00
- manutenzione straordinaria Lotto 2 con fondi P.M.O erogati dalla Unione Montana della Val Gallenca €. 21.518,01

ANNO 2021: Nel Bilancio previsionale 2021/2023, per l' anno 2021 sono state previste le seguenti opere:

- MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMMOBILI COMUNALI €. 10.000,00 finanziato con permessi di costruire
- MANUTENZIONE STRAORDINARIA CIMITERO €. 5.000,00 finanziato con concessioni cimiteriali
- CONTRIBUTO UNIONE MONTANA DELLA VAL GALLENCA PER REALIZZAZIONE PROGETTO MEDIOEVO SULLE ALPI €. 10.000,00
- MESSA IN SICUREZZA VIABILITA' €. 40.000,00 con mutuo cassa depositi e prestiti
- LAVORI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO E SVILUPPO SOSTENIBILE €. 50.000,00 finanziato con contributo ministeriale
- LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA VIABILITA' COMUNALE IN LOCALITA' GALASSOLA €. 98.000,00 con contributo statale

Alla data della presente Relazione di Fine mandato sono stati eseguiti e/ o in corso di esecuzione i seguenti lavori:

€. 4.094,70 fornitura e posa tettoia Scuola Primaria

€. 43.000,00 abbattimento fabbricato pericolante e messa in sicurezza viabilita' Piazza Sant' Anna con contributo ministeriale per lavori di efficientamento energetico e sviluppo sostenibile

€. 57.000,00 parte contributo ministeriale per lavori di efficientamento energetico e sviluppo sostenibile: è in corso di definizione l' utilizzo dei fondi

€. 81.301,00 contributo ministeriale per realizzazione investimenti per la messa in sicurezza di scuole, strade ed edifici: è in corso di definizione l' utilizzo dei fondi

- **Gestione del territorio:** a titolo di esempio, numero complessivo e tempi di rilascio delle concessioni edilizie all'inizio e alla fine del mandato;

La gestione del territorio è esercitata dal personale dell'ufficio tecnico. E' in corso di assunzione la figura del cantoniere/messo comunale. Le concessioni edilizie (permessi a costruire) e le pratiche SCIA e DIA rilasciate nell'arco dei 5 anni sono state le seguenti:

ANNO 2017	ANNO 2018	ANNO 2019	ANNO 2020	ANNO 2021
19	28	18	20	3

- **Istruzione pubblica:** nell'arco del quinquennio è stato assicurato agli alunni, sia della scuola dell'infanzia che della scuola primaria, il servizio di mensa scolastica attraverso l'ausilio della cuoca, dipendente comunale, che provvede giornalmente alla preparazione e alla somministrazione dei pasti agli alunni della Scuola dell'Infanzia e della Scuola Primaria.

E', altresì, garantito agli alunni di Pertusio, frequentanti la Scuola Secondaria di Primo grado di Valperga, il servizio di trasporto scolastico con mezzo di proprietà del Comune e condotto da ditta esterna.

E' importante sottolineare l'apprezzamento dimostrato dagli utenti verso i servizi sopraccitati poiché essi soddisfano le esigenze delle famiglie sia sotto il profilo del costo che della sicurezza alimentare, nonché rispetto ai loro orari di lavoro.

L'Amministrazione comunale inoltre è sempre stata sensibile alle difficoltà finanziarie degli istituti scolastici attribuendo loro durante tutti e 5 gli anni scolastici dei contributi a sostegno delle attività destinate alle attività integrative scolastiche diverse (corsi di musica, teatrali, ginnastica, ecc.) e per il sostegno all'handicap.

Nel territorio comunale è anche presente una struttura (Via San Firmino, piano superiore alla Scuola dell'Infanzia, costruita con contributo regionale sulla quale c'era il vincolo di uso per servizi socio assistenziali, tra cui micro-nido e/o baby parking. Tale struttura è stata nel corso del quinquennio adibita a micro-nido.

- **Ciclo dei rifiuti:** a titolo di esempio, percentuale della raccolta differenziata all'inizio del mandato e alla fine;

Il servizio di raccolta, trasporto e smaltimento rifiuti a partire dal mese di ottobre 2013 viene gestito dalla Teknoservice Srl, subentrata all'ASA Servizi Srl. Il servizio purtroppo non risulta essere sempre stato svolto in modo regolare. Sono stati riscontrati parecchi disservizi dovuti alla mancata raccolta su tutto o su parte del territorio comunale specialmente durante il primo biennio. Tali disservizi hanno provocato notevoli disagi ai cittadini. A tal fine l'Amministrazione si è attivata in tutte le sedi istituzionali ed anche nei confronti della stessa ditta per rappresentare lo stato di criticità e per poter giungere alla normalità.

Le traversie societarie, gestionali e finanziarie dell'ASA degli anni precedenti hanno generato un contenzioso nei confronti di tutti i comuni/enti che ne fanno parte. Con il Lodo Arbitrale emesso nel febbraio 2016 dai 3 arbitri nominati dai Comuni e dall'ASA è stato sancito che il debito ASA ricade su tutti i partecipanti all'azienda. L'Amministrazione ha così deciso nel mese di marzo 2017, unitamente ad altri Comuni, di impugnare il Lodo Arbitrale nanti la Corte d'Appello di Torino e tutt'ora non risulta ancora conclusa la procedura.

- Sociale: a titolo di esempio, livello di assistenza agli anziani e all'infanzia all'inizio e alla fine del mandato;

Detto servizio viene gestito dal 1995 mediante un apposito consorzio dei servizi socio-assistenziali, con sede a Cuornè, denominato C.I.S.S. 38.

- Turismo: a titolo di esempio, iniziative programmate e realizzate per lo sviluppo del turismo.

Pur non essendo il Comune di Pertusio una località di rilievo dal punto di vista del turismo, l'Amministrazione comunale ha comunque voluto dare visibilità al paese organizzando, in collaborazione con le associazioni locali, eventi e manifestazioni.

3.1.2. Valutazione delle performance: Indicare sinteticamente i criteri e le modalità con cui viene effettuata la valutazione permanente dei funzionari/ dirigenti e se tali criteri di valutazione sono stati formalizzati con regolamento dell'ente ai sensi del D.lgs n. 150/2009:

I responsabili dei servizi vengono nominati con provvedimento del Sindaco in riferimento alla dotazione organica ed al vigente regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi. La valutazione del personale titolare di posizione organizzative viene effettuato dal Nucleo di Valutazione, nominato con deliberazione di Giunta Comunale, che emette una relazione conclusiva circa il raggiungimento degli obiettivi proposti e dettagliati nel Piano delle Performance compresa la votazione finale attribuita alle posizioni organizzative.

3.1.3. Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147 - quater del TUOEL: descrivere in sintesi le modalità ed i criteri adottati, alla luce dei dati richiesti infra. (ove presenti)

Con l'art. 9, comma 9-ter, legge n. 124-2013 le disposizioni dell'art. 147-quater del TUOEL si applicano agli enti locali con popolazione superiore a 100.000 abitanti in fase di prima applicazione, a 50.000 abitanti per il 2014 e a 15.000 a decorrere dal 2015. In pratica non ricorre l'ipotesi suddetta, perché il Comune è inferiore a 15.000 abitanti e non partecipa a nessuna società .

PARTE III-SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE.

Si premette che tutti i dati finanziari dell'anno 2021 sono provvisori, alla data odierna in quanto in corso di esercizio.

3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

ENTRATE	ACCERTAMENTI					
	2017	2018	2019	2020	2021 in corso di esercizio dati aggiornati alla data odierna	Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
TITOLI 1-2-3 ENTRATE CORRENTI	562.471,74	554.542,99	558.670,33	558.725,90	24.491,02	-95,65
TITOLO 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE	23.033,17	10.488,36	267.589,09	112.382,84	0	-100
TITOLO 5 ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 6 ACCENSIONE PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7 ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	585.504,91	565.031,35	826.259,42	671.108,74	24.491,02	-95,82

SPESE	IMPEGNI					
	2017	2018	2019	2020	2021 in corso di esercizio dati aggiornati alla data odierna	Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	547.558,16	508.176,62	506.065,10	513.269,60	366.331,28	-33,10
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	40.374,62	27.308,02	313.369,809	139.112,46	3.000,00	-92,57
TITOLO 3 SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 4 RIMBORSO PRESTITI	16.821,08	17.591,87	18.399,00	19.243,20	0	-100
TITOLO 5 CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	604.753,86	553.076,51	837.833,90	671.625,26	369.331,28	-38,93
PARTITE DI GIRO	IMPEGNI/ACCERTAMENTI					
	2017	2018	2019	2020	2021 in corso di esercizio dati aggiornati alla data odierna	Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
TITOLO 9 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	95.093,84	112.429,11	124.343,60	130.650,42	92.848,84	-2,36
TITOLO 7 SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	95.093,84	112.429,11	124.343,60	130.650,42	92.848,84	10,89

3.2. Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

Dati Reperiti dal quadro equilibri del Conto Consuntivo D.lgs 118 del relativo esercizio, se non valorizzati inserirli manualmente

VERIFICA EQUILIBRI

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA (ACCERTAM. E IMPEGNI IMPUTATI AL 2017)	COMPETENZA (ACCERTAMEN TI IMPEGNI IMPUTATI AL 2018)	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2019))	COMPETENZA (ACCERTAMEN TI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2020)	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2021) (*)
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	10.029,18	2.225,00	2.000,00	2.500,00	4.000,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)					
B) Entrate Titoli 1.00 – 2.00 – 3.00 di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)	562.471,74	554.542,99	558.670,33	558.725,90	24.491,02
C) Entrate Titoli 4.02.06 – Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)					
D) Spese Titolo 1.00 – Spese Correnti	(-)	547.558,16	508.176,62	506.065,10	513.269,60	366.331,28
DD) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	2.225,00	2.000,00	2.500,00	4.000,00	0
E) Spese Titolo 2.04 – Altri trasferimenti in conto capitale	(-)					
F) Spese Titolo 4.00 – Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari di cui per estinzione anticipata di prestiti di cui Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti)	(-)	16.821,08	17.591,87	18.399,00	19.243,20	0
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-DD-E-F)		5.896,68	28.999,50	33.706,23	24.713,10	-337.840,26
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI						
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)			9.000,00		
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)					
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)					
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata di prestiti	(+)					
Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio					7.940,94	
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE		5.896,68	28.999,50	42.706,23	16.772,16	-337.840,26
O=G+H+I-L+M						
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	13.914,00	32.000,00	55.210,00	35.000,00	0
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	31.550,48	3.476,00	8.208,60	8.540,00	3.000,00
R) Entrate Titoli 4.00 – 5.00 – 6.00	(+)	23.033,17	10.488,36	267.589,09	112.382,84	0
C) Entrate Titoli 4.02.06 – Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni	(-)					

pubbliche						
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)					
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)					
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)					
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)					
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)					
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)					
U) Spese Titolo 2.00 – Spese in conto capitale	(-)	40.374,62	27.308,02	313.369,80	139.112,46	3.000,00
UU) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	3.476,00	8.208,60	8.540,00	3.000,00	0
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)					
E) Spese Titolo 2.04 – Altri trasferimenti in conto capitale						
Risorse vincolate in c/capitale	(+)				2.799,07	
Variazione accantonamento in c/capitale effettuata in sede di rendiconto					5.332,70	
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE						
Z=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-UU-V+E		24.647,03	10.447,74	9.097,89	5.678,61	0
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)					
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)					
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(+)					
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)					
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)					
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)					
RISORSE VINCOLATE NEL BILANCIO					10.740,01	
EQUILIBRIO FINALE						
W=O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y		30.543,71	39.447,24	51.804,12	27.783,47	-337.840,26

(*) Dati provvisori per rendiconto non ancora approvato

3.3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo.

GESTIONE DI COMPETENZA – Quadro riassuntivo					
	2017	2018	2019	2020	2021
Riscossioni	614.525,38	619.526,39	766.101,48	643.879,17	38.457,36
Pagamenti	537.859,50	560.504,14	646.716,64	623.316,10	134.848,27
Differenza	76.665,88	59.022,25	119.384,84	20.563,04	-96.390,91
Residui attivi	66.073,37	57.934,07	184.501,54	157.880,02	78.882,50
Residui passivi	161.988,20	105.001,48	315.460,86	178.959,58	339.932,01
Differenza	-95.914,83	-47.067,41	-130.959,32	-21.079,56	-261.049,51
Avanzo (+) o Disavanzo (-)	-19.248,95	11.954,84	-11.574,48	-516,52	-357.440,42

Per un avanzo totale di

3.4. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Fondo di Cassa e Risultato di Amministrazione					
Descrizione	2017	2018	2019	2020	2021 DATI NON INSERITI PERCHE' ANNO IN CORSO
Fondo cassa al 31 dicembre	196.073,32	200.223,86	252.159,97	99.600,33	0
Totale residui attivi finali	157.480,04	96.349,18	246.440,13	292.358,49	0
Totale residui passivi finali	269.572,85	201.017,74	416.410,13	299.234,40	0
Risultato di amministrazione	83.980,51	95.555,30	82.189,97	92.724,42	0
Fondo Pluriennale Vincolato per Spese Correnti	2.225,00	2.000,00	2.500,00	4.000,00	0
Fondo Pluriennale Vincolato per Spese in Conto Capitale	3.476,00	8.208,60	8.540,00	3.000,00	0
Risultato di Amministrazione	78.279,51	85.346,70	71.149,97	85.724,42	0
Utilizzo anticipazione di cassa	NO	NO	NO	NO	

3.5. Utilizzo avanzo di amministrazione:

	2017	2018	2019	2020	2021
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento	0	0	0	0	0
Finanziamento debiti fuori bilancio	0	0	0	0	0
Salvaguardia	0	0	0	0	0

equilibri di bilancio					
Spese correnti non ripetitive	13.914,00	0	9.000,00	0,00	0
Spese correnti in sede di assestamento					
Spese di investimento	0	32.000,00	55.210,00	35.000,00	0
Estinzione anticipata di prestiti					
Totale	0	32.000,00	64.210,00	35.000,00	0

4. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza.

Residui attivi al 31.12.	2017 e precedenti	2018	2019	2020	TOTALE
TITOLO 1 ENTRATE TRIBUTARIE	9.594,91	3.323,62	0	25.162,30	38.080,83
TITOLO 2 TRASFERIMENTI CORRENTI	10.293,54	23.000,00	33.771,60	34.500,00	101.565,14
TITOLO 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	0,00	0,00	0,00	2.404,28	2.404,29
TOTALE	19.888,45	26.323,63	33.771,60	62.066,58	142.050,26
CONTO CAPITALE					
TITOLO 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE	2.284,79	0,00	50.500,00	93.918,01	146.702,80
TITOLO 5 ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 6 ACCENSIONE DI PRESTITI	0	0,00	0,00	0,00	0
TITOLO 7 ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	2.284,79	0,00	50.500,00	93.918,01	146.702,80
TITOLO 9 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	210,00	1.500,00	0	1.895,43	3.605,43

TOTALE GENERALE	22.383,24	27.823,63	84.271,60	157.880,02	292.358,49
------------------------	------------------	------------------	------------------	-------------------	-------------------

Residui passivi al 31.12.	2017 e precedenti	2018	2019	2020	TOTALE
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	55.047,35	9.604,72	29.016,14	96.168,40	189.836,61
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	9.704,33	4.350,50	4.695,37	75.939,46	94.689,66
TITOLO 3 SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE					
TITOLO 4 RIMBORSO DI PRESTITI					
TITOLO 5 CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE					
TITOLO 7 SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI	3.644,00		4.212,41	6.851,72	14.708,13
TOTALE GENERALE	68.395,68	13.955,22	37.923,92	178.959,58	299.234,40

4.1. Rapporto tra competenza e residui

	2017	2018	2019	2020	2021
Percentuale tra residui attivi titoli I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	10,24%	6,71%	6,92%	8,59%	224,54%

5. Patto di Stabilità interno.

Indicare la posizione dell'ente negli anni del periodo del mandato rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno ; indicare "5" se è stato soggetto al patto; "NS" se non è stato soggetto; indicare "E" se è stato escluso dal patto per disposizioni di legge. (Per i comuni da 1001 a 5000 ab., l'art 31 della legge di stabilità 2012, ha stabilito l'obbligo di concorso dall'anno 2013) :

2017	2018	2019	2020	2021
NS	NS	NS	NS	NS

5.1. Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno:

NESSUNO

5.2. Se l'ente non ha rispettato il patto di stabilità interno indicare le sanzioni a cui è stato soggetto:

6. Indebitamento:

6.1. Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tit. V ctg. 2-4).

(Questionario Corte dei Conti-bilancio di previsione)

	2017	2018	2019	2020	2021
Residuo debito finale	290.307,40	272.334,55	253.536,74	234.292,84	
Popolazione residente	764	759	743	743	
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	379,98	358,80	341,23	315,33	

6.2. Rispetto del limite di indebitamento. Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUOEL:

	2017	2018	2019	2020	2021
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)	2,74%	2,25%	2,40%	2,28%	
Limite massimo di legge	8%	10%	10%	10%	

7. Conto del patrimonio in sintesi. Indicare i dati relativi al primo anno di mandato ed all'ultimo, ai sensi dell'art. 230 del TUOE:.

Anno 2016*

ATTIVO	Importo	PASSIVO	Importo
Immobilizzazioni immateriali		Patrimonio netto	1.363.311,15
Immobilizzazioni materiali	2.205.972,26		
Immobilizzazioni finanziarie			
Rimanenze			
Crediti	152.679,95		
Attività finanziarie non immobilizzate		Conferimenti	700.144,28
Disponibilità liquide	223.188,80	Debiti	518.385,58
Ratei e risconti attivi		Ratei e risconti passivi	
TOTALE	2.581.841,01	TOTALE	2.581.841,01

*Ripetere la tabella. Il primo anno è l'ultimo rendiconto approvato alla data delle elezioni e l'ultimo anno è riferito all'ultimo rendiconto approvato.

Anno 2020*

ATTIVO	Importo	PASSIVO	Importo
A) Crediti verso Partecipanti		<i>A I) Fondo di dotazione</i>	
<i>B I) Immobilizzazioni immateriali</i>		<i>A II) Riserve</i>	
<i>B II - BIII) Immobilizzazioni materiali</i>		<i>A III) Risultato economico dell'esercizio</i>	
<i>B IV) Immobilizzazioni Finanziarie</i>		A) Totale Patrimonio Netto	
B) Totale Immobilizzazioni		B) Fondi per Rischi ed Oneri	
<i>C I) Rimanenze</i>		C) Trattamento di Fine Rapporto	
<i>C II) Crediti</i>		D) Debiti	
<i>C III) Attività Finanziarie</i>			
<i>C IV) Disponibilità Liquide</i>			
C) Totale Attivo Circolante			
D) Ratei e risconti attivi		E) Ratei e risconti passivi	
		<i>(Conti d'Ordine)</i>	
TOTALE ATTIVO		TOTALE	

7.1. Riconoscimento debiti fuori bilancio.

Quadro 10 e 10bis del certificato al conto consuntivo

Indicare se esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere. In caso di risposta affermativa indicare il valore.

Nel quinquennio non sono stati riconosciuti debiti fuori bilancio e a tutt'oggi non esistono debiti di bilancio o ancora da riconoscere.

8. Spesa per il personale.

8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021(**)
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006)*	226.305,00	226.305,00	226.305,00	226.305,00	226.305,00
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	171.707,81	141.871,69	199.997,00	167.134,00	167.134,00
Rispetto del limite	SI/NO	SI/NO	SI/NO	SI/NO	SI/NO
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	30,53%	25,59%	35,80%	29,92%	Le spese correnti sono in corso di esercizio non è possibile calcolare l'incidenza

8.2. Spesa del personale pro-capite:

	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021
<u>Spesa personale*</u> <u>Abitanti</u>	224,75	186,91	269,17	224,94	

* Spesa di personale da considerare: intervento 01 + intervento 03 + IRAP

8.3. Rapporto abitanti dipendenti:

	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021
<u>Abitanti</u> <u>Dipendenti</u>	764 : 4 = 191,00	759 : 4 = 189,75	743 : 4 = 185,75	743 : 4 = 185,75	743 : 4 = 185,75

8.4. Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.
Non sono stati instaurati nel periodo considerato dei rapporti di lavoro flessibile

8.5. Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge.

Nessuna spesa

8.6. Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle Istituzioni:

L'ente non ha aziende speciali né istituzioni che possono aver instaurato rapporti di lavoro flessibile né, pertanto. Sostenute spese in proposito.

8.7. Fondo risorse decentrate.

Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata:

	2017	2018	2019	2020	2021
Fondo risorse decentrate	9.844,18 Economia anno precedente €. 498,03	8.227,64 Economia anno precedente €. 327,02	10.571,36 Economia Anno precedente €. 445,60	10.571,36 Economia Anno precedente €. 445,60	

La normativa di riferimento per la quantificazione del fondo risorse decentrate dei vari anni risulta essere la seguente:

- 1) Art. 9 comma 2/bis del D.L. 78/2010 convertito nella legge 122/2010, il quale prevede che a decorrere dal 1° gennaio 2011, l'ammontare complessivo delle risorse destinate annualmente al trattamento accessorio del personale, anche di livello dirigenziale, di ciascuna delle amministrazioni di cui al comma 1, comma 2, del decreto legislativo 165, del 30 marzo 2001, non può superare il corrispondente importo dell'anno 2010 ed è, comunque, automaticamente ridotto in misura proporzionale alla riduzione del personale in servizio;
- 2) Art. 1, comma 236, della legge 28 dicembre 2015, n. 208 (legge di stabilità 2016), ai termini del quale "Nelle more dell'adozione dei decreti legislativi attuativi degli articoli 11 e 17 della legge 7 agosto 2015, n. 124, con particolare riferimento all'omogeneizzazione del trattamento economico fondamentale e accessorio della dirigenza, tenuto conto delle esigenze di finanza pubblica, a decorrere dal 1° gennaio 2016 l'ammontare complessivo delle risorse destinate annualmente al trattamento accessorio del personale, anche di livello dirigenziale, di ciascuna delle amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni, non può superare il corrispondente importo determinato per l'anno 2015 ed è, comunque, automaticamente ridotto in misura proporzionale alla riduzione del personale in servizio, tenendo conto del personale assumibile ai sensi della normativa vigente.";
- 3) Art. 23 del D.Lgs 75/2017 il quale stabilisce che "a decorrere dal 1° gennaio 2017, l'ammontare complessivo delle risorse destinato annualmente al trattamento accessorio del personale, anche di livello dirigenziale, di ciascuna delle amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, non può superare il corrispondente importo determinato per l'anno 2016. A decorrere dalla predetta data l'articolo 1, comma 236, della legge 28 dicembre 2015, n. 208 è abrogato.";
- 4) Art. 67, c. 1 e 2, del nuovo CCNL 2016/2018 del 21/05/2018 del personale dipendente il quale prescrive il metodo di calcolo del "Fondo risorse decentrate", destinato all'incentivazione delle politiche di sviluppo delle risorse umane e della produttività, a partire da un importo unico consolidato di tutte le risorse stabili relative all'anno 2017, così come certificato dal collegio dei

revisori;

8.8. Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni):

L'Ente ha esternalizzato i seguenti servizi: NESSUNO

PARTE IV - Rilievi degli organismi esterni di controllo.

1. Rilievi della Corte dei conti

-Attività di controllo: indicare se l'ente è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della Legge 266/2005. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto;

Nel corso del quinquennio di mandato l'ente non è stato oggetto di sentenze.

2. Rilievi dell'Organo di revisione: indicare se l'ente è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto

Nel corso del mandato, il Comune non è stato oggetto di alcun rilievo né contabile né amministrativo da parte del revisore.

1.3. Azioni intraprese per contenere la spesa: descrivere, in sintesi, i tagli effettuati nei vari settori/ servizi dell'ente, quantificando i risparmi ottenuti dall'inizio alla fine del mandato:

La gestione dell'Ente è sempre stata improntata all'economicità ed alla razionalizzazione della spesa corrente, in particolare mettendo in atto le seguenti misure:

- Potenziamento accertamenti entrate correnti;
- Contrazione delle spese correnti, con particolare riguardo alle spese non strettamente necessarie per il funzionamento di servizi istituzionali o indispensabili;
- Finanziamento degli impegni del Titolo II con mezzi propri di bilancio;
- Procedura di acquisto con CONSIP e MEPA e convenzione con centrali di committenza, in base alla normativa vigente tempo per tempo.

Parte V-I. Organismi controllati: descrivere, in sintesi, le azioni poste in essere ai sensi dell'art.14, comma 32 del D.L. 31 maggio 2010, n. 78, così come modificato dall' art. 16, comma 27 del D.L. 13/08/2011 n. 138 e dell' art. 4 del D.L. n. 95/2012, convertito nella legge n. 135/2012.

Il Comune di Pertusio partecipa al capitale delle seguenti Società:

Denominazione	Quota partecipazione	Finalità
SMAT s.p.a. Società metropolitana acque Torino	0,00002%	Soggetto gestore del servizio idrico integrato
C.I.A.C. srl Consorzio interaziendale canavesano per la formazione professionale	0,2762%	Formazione professionale finalizzata anche all' avviamento al lavoro

Relativamente ai succitati organismi partecipati non sono stati previsti accantonamenti per perdite.

Non vi sono organismi controllati.

1.1. Le società di cui all' articolo 18, comma 2 bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall' Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all' articolo 76 comma 7 del di 112 del 2008?

SI NO

1.2. Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente.

SI NO

1.3. Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile. Esternalizzazione attraverso società: (ove presenti)

NON PRESENTI

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA'CONTROLLATE PER FATIURATO(I)							
BILANCIO ANNO 20 ____ *							
Forma giuridica Tipologia di società	Campo di attività (2) (3)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (4) (6)	Patrimonio netto azienda o società	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola.							
L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;							
L'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.							

(2) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato.		
(3) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società.		
(4) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.		
(5) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed consorzi - azienda.		
(6) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%.		

***Ripetere la tabella all'inizio e alla fine del periodo considerato.**

1.4. Esternalizzazione attraverso società e altri organismi partecipati (diversi da quelli indicati nella tabella precedente):

NON PRESENTI

(Certificato preventivo-quadro 6 quater)

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETA' PER FATTURATO(I)							
BILANCIO ANNO 20 ____ *							
Forma giuridica Tipologia di società (2)	Campo di attività (3) (4)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5) (7)	Patrimonio netto azienda o società (6)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00

(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola.

L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;

L'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.

(2) Vanno indicate le aziende e società per le quali coesistono i requisiti delle esternalizzazioni dei servizi (di cui al punto 03) e delle partecipazioni.
Indicare solo se trattasi (1) di azienda speciale, (2) società per azioni, (3) società r.l., (4) azienda speciale consortile, (5) azienda speciale alla persona (ASP), (6) altre società.
(3) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato.
(4) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.
(5) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i Consorzi - azienda
(6) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.
(7) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%.

* Ripetere la tabella all'inizio e alla fine del periodo considerato.

1.3. Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244):

NESSUNO

Denominazione	Oggetto	Estremi provvedimento cessione	Stato attuale procedura

Tale è la relazione di fine mandato *del COMUNE DI PERTUSIO (TO)* che viene trasmessa all'Organo di Revisione dell'Ente

Pertusio,li 06/04/2021

Il SINDACO
(Antonio CRESTO)



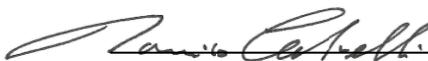
A handwritten signature in blue ink, reading "Cresto Antonio", is written over a circular official stamp. The stamp contains the text "COMUNE DI PERTUSIO - Provincia di Lecco" around a central emblem.

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUOEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del tuel o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Li 20/04/2021

L'organo di revisione economico finanziario:
(Dr. Domenico CALVELLI)



A handwritten signature in black ink, reading "Domenico Calvelli", is written over a horizontal line.

1 Va indicato il nome e cognome del revisore ed in corrispondenza la relativa sottoscrizione.